

Istituto Comprensivo Statale
VIA BOLOGNA BRESSO
Scuole dell'Infanzia,
Scuole Primarie
Scuola secondaria di primo grado



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI
PON
2014-2020
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AGGIUNTI PER AFFIDAMENTO FESR



MIUR

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE – Via Bologna - Bresso
via Bologna 38, - 20091 Bresso (MI)

tel: 02 61455390- fax 0261455399 e-mail: miic8gf00l@istruzione.it - segreteria@icbressoviabologna.gov.it
Codice meccanografico MIIC8GF00L PEC: miic8gf00l@pec.istruzione.it
Codice fiscale 97667010157 Sito: www.icbressoviabologna.gov.it

**CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA FONDO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA PER IL PERSONALE
DOCENTE, AMMINISTRATIVO E AUSILIARIO PER L'A.S. 2019/2020**

ART. 1 (PREMESSE)

Il contratto ha lo scopo di regolare le modalità ed i criteri per l'accesso al fondo dell'Istituzione Scolastica (MOF) per l'anno 2019/2020
- Per l'a.s. 2019/2020 il fondo dell'Istituzione Scolastica ammonta complessivamente a Euro (vedi atto costitutivo del MOF)
- Il Collegio Docenti e il Consiglio di Istituto hanno approvato il PTOF
- Nel corso di diversi incontri il piano di lavoro è stato comunicato ai collaboratori scolastici e al personale ATA.

ART. 2 (CRITERI GENERALI PER L'ACCESSO AL FONDO)

2.1 - Per la realizzazione delle finalità istituzionali della scuola, la risorsa fondamentale è costituita dal patrimonio professionale di tutto il personale docente, educativo e ATA, che si concretizza in attività collegialmente condivise nelle scelte e negli incarichi che ne derivano.
Pertanto, i criteri generali per l'individuazione del personale cui attribuire incarichi aggiuntivi sono: a) Le competenze individuali
b) La disponibilità del personale
c) Equa distribuzione delle attività per favorire la diffusione della leadership e il maggior coinvolgimento del personale nell'assunzione di responsabilità condivise.
d) La rotazione, per garantire alla scuola un sempre maggior numero di professionalità capaci di assolvere ai diversi compiti aggiuntivi.
Gli incarichi sono attribuiti nel rispetto delle competenze del Dirigente scolastico e degli organi collegiali sulla base del Piano Annuale delle attività e sulla base del Piano annuale delle attività del personale ATA.
Le attività che danno diritto ad accedere al fondo:
• devono essere programmate nell'ambito del POF approvato dagli organi collegiali dell'Istituto;
• devono essere sempre finalizzate a migliorare l'organizzazione complessiva dell'Istituto, a valorizzare e sviluppare le molteplici risorse umane esistenti nelle diverse scuole
• devono essere documentate.

Pertanto:

a) Considerato che gli obiettivi individuati nel POF possono essere raggiunti articolando l'attività dell'Istituto in gruppi di lavoro ed individuando docenti referenti e responsabili delle specifiche attività e delle iniziative di interesse generale, va riconosciuta anche sul piano economico la partecipazione ai gruppi di lavoro attuate secondo le modalità e i tempi definiti, sentito il Collegio Docenti, dal Dirigente Scolastico; ai coordinatori dei consigli di classe, ai presidenti d'interclasse e di intersezione va riconosciuto un ruolo di coordinamento e di preparazione degli incontri.

b) Preso atto che per migliorare l'intervento messo in essere dalla scuola per gli alunni con disabilità e/o di disagio sono necessari incontri periodici con gli operatori dell'A.S.L., con i centri di riabilitazione, con le associazioni che si occupano dei singoli casi, va riconosciuto anche sul piano economico, tale impegno aggiuntivo.

c) Ritenuto che la realizzazione delle attività previste nei progetti e nelle convenzioni con Enti esterni alla scuola e l'attuazione di progetti di scuola che caratterizzano e diversificano la nostra offerta formativa costituisce un reale arricchimento della proposta formativa delle classi e quindi che tali impegni devono essere riconosciuti sul piano economico, secondo le modalità definite per ciascun progetto/iniziativa.

d) Considerato che le attività che prevedono procedure codificate e condivise per la valutazione degli alunni (prove comuni Invalsi) richiedono una competenza professionale specifica, richiedono momenti di coordinamento e di lavoro ed esprimono l'impegno di ciascuno per migliorare la qualità del servizio scolastico pertanto devono essere considerate con le modalità economiche applicate nelle commissioni.

e) Preso atto dell'impegno dei docenti che coordinano le attività di ciascun plesso, diffondono le informazioni, raccolgono documenti, risolvono problemi e/o imprevisti richiede capacità, tempo e disponibilità, e che tale impegno deve essere riconosciuto sul piano economico.

f) Ritenuto che l'impegno per la formazione sia un indicatore di miglioramento delle proposte didattiche delle scuole soprattutto se tale impegno è sostenuto personalmente dai docenti

g) Ritenuto che gli interventi specifici finalizzati all'alfabetizzazione e all'integrazione dei molti alunni stranieri richiedono l'attivazione di percorsi individualizzati e specifici, tali impegni sono attuati oltre l'orario di servizio,
la distribuzione delle risorse tra i diversi profili professionali avverrà a norma delle disposizioni di cui agli articoli seguenti.

ART.3 (DISTRIBUZIONE DELLE RISORSE TRA I DIVERSI PROFILI PROFESSIONALI)

Le somme a disposizione vengono divise in modo proporzionale tra i diversi profili professionali, e saranno finalizzati al sostegno dei progetti educativi ed organizzativi che caratterizzano da anni il lavoro delle nostre scuole.

Le economie relative all' a. s. 2019/2020 (destinate sia ai docenti che al personale ATA) verranno utilizzate per incrementare le quote a disposizione dei diversi profili professionali, là dove i fondi a disposizione non dovessero essere sufficienti.

Fatti salvi gli importi definiti in modo forfettario, in generale i compensi per gli impegni aggiuntivi, in una prospettiva previsionale, sono stati calcolati in ragione di quote orarie fino alla concorrenza del numero massimo di ore assegnate ai singoli gruppi/ambiti di lavoro da moltiplicarsi per le unità di personale coinvolto.

Il fondo stabilito per i colloqui con l'equipe riabilitativa, laddove il numero di ore rendicontate fosse superiore al monte ore complessivamente stabilito, verrà ripartito proporzionalmente tra i docenti coinvolti in base all'impegno di ciascuno, suddividendo tale fondo per il numero complessivo di ore svolte dai docenti e moltiplicando l'importo ottenuto per le ore svolte da ciascuno.

Laddove per un determinato ambito di impegno (gruppi di lavoro, dipartimento, commissioni, funzioni di coordinamento, ecc...) fossero state impiegate un numero maggiore di ore rispetto a quello massimo preventivato, l'importo corrispondente al numero massimo di ore previsto per ciascun docente, sarà considerato compenso forfettario dell'intero incarico comprensivo del maggiore impegno svolto e/o richiesto.

ART. 4 (ACCESSO AL FONDO DA PARTE DEL PERSONALE DOCENTE)	n. doc.	n. ore complessive
Collaboratori di presidenza		
docente collaboratore con compito di sostituzione del Dirigente Scolastico	2	200

Docenti coordinatori di plesso (e sostituti)	n. doc.	n. ore complessive
Il compenso viene calcolato nella misura di:		
n. 50 ore per docente coordinatore	4	200
n. 16 ore per docente sostituto	4	64
Numero docenti coinvolti	8	264

Docenti Funzioni strumentali	n. doc.	n. ore complessive
FS n. 1 Valutazione	2	75
FS n. 2 Continuità	1	65.5
FS n. 3 Inclusione	2	75
FS n. 4 Nuove tecnologie	2	18
FS n. 5 Documentazione	1	65.5
Numero docenti coinvolti	8	299

Coordinatori di classe – interclasse – intersezione	n. doc.	n. ore complessive
Il compenso è corrisposto secondo il seguente calcolo:		
per Consiglio di Classe scuola Secondaria, ore 14 per ciascun Coordinatore di Classe	18	252
per Consiglio di Interclasse scuola primaria, ore 5 per Presidente Interclasse	10	50
per Consiglio d'Intersezione scuola infanzia, ore 3 per ciascun Presidente	2	6
Numero docenti coinvolti	30	308

1. Nucleo di autovalutazione (RAV+PdM+invalsi+prove comuni)	n. doc.	n. ore complessive
Il compenso è corrisposto secondo il seguente calcolo: n. 9 ore per ogni membro del NIV		0
Numero docenti coinvolti	11	100
2. Dipartimento verticalizzato lingua inglese		
n. doc.	n. ore complessive	
Il compenso è corrisposto secondo il seguente calcolo: n. 4 ore per ogni docente coinvolto		
Numero docenti coinvolti	4	16
3 Dipartimento verticalizzato lingua italiana		
n. doc.	n. ore complessive	
Il compenso è corrisposto secondo il seguente calcolo: n. 4 ore per ogni docente coinvolto		
Numero docenti coinvolti	4	16
4. Dipartimento verticalizzato matematica		
n. doc.	n. ore complessive	
Il compenso è corrisposto secondo il seguente calcolo: n. 4 ore per ogni docente coinvolto		
Numero docenti coinvolti	3	12
5. Dipartimento verticalizzato Musica		
n. doc.	n. ore complessive	
Il compenso è corrisposto secondo il seguente calcolo: n. 4 ore per ogni docente coinvolto		
Numero docenti coinvolti	4	16
6. Dipartimento verticalizzato scienze motorie		
n. doc.	n. ore complessive	
Il compenso è corrisposto secondo il seguente calcolo: n. 4 ore per ogni docente coinvolto		
Numero docenti coinvolti	4	16
7. Dipartimento verticalizzato Ed. artistica		
n. doc.	n. ore complessive	
Il compenso è corrisposto secondo il seguente calcolo: n. 4 ore per ogni docente coinvolto		
Numero docenti coinvolti	4	16
8. Dipartimento verticalizzato Robotica educativa		
n. doc.	n. ore complessive	
Il compenso è corrisposto secondo il seguente calcolo: n. 4 ore per ogni docente coinvolto		

Numero docenti coinvolti	5	20
9. Coordinamento progetti	n. doc.	n. ore complessive
	1	15
10. Presentazione POF, Open Day, Progetto Vela	n. doc.	n. ore complessive
Il compenso è corrisposto secondo il seguente calcolo: n. 3 ore per ogni docente coinvolto		
Numero docenti coinvolti	22	66
11. Formazione classi	n. doc.	n. ore complessive
Il compenso è corrisposto secondo il seguente calcolo: n. 3 ore per ogni docente coinvolto		
Numero docenti coinvolti	8	32
12. Continuità	n. doc.	n. ore complessive
Numero docenti coinvolti		116
13. Gruppo BES	n. doc.	n. ore complessive
Il fondo stabilito per i colloqui con l'equipe riabilitativa (ove svolti fuori dall'orario di servizio), laddove il numero di ore rendicontate fosse superiore al monte ore complessivamente stabilito, verrà ripartito proporzionalmente tra i docenti coinvolti in base all'impegno di ciascuno, suddividendo tale fondo per il numero complessivo di ore svolte dai docenti e moltiplicando l'importo ottenuto per le ore svolte da ciascuno		30
Gruppo di lavoro (n. 9 ore per ogni docente)	7	63
Numero docenti coinvolti		93
14. Commissione multiculturalità	n. doc.	n. ore complessive
Gruppo di lavoro (n. 9 ore per ogni docente)	5	45
Numero docenti coinvolti	5	45
15. Bullismo e cyberbullismo	n. doc.	n. ore complessive

Gruppo di lavoro (n. 9 ore per ogni docente)	5	45
Numero docenti coinvolti	5	45
16. RAIM (team digitale)		
	n. doc.	n. ore complessive
Gruppo di lavoro (n. 9 ore per ogni docente)	9	81
Numero docenti coinvolti	9	81
17. Responsabile sito web		
	n. doc.	n. ore complessive
Individuato tramite procedura interna (Avviso)		
Numero docenti coinvolti	1	40
18. Supporto tecnico PC		
	n. doc.	n. ore complessive
Individuati tramite procedura interna (Avviso)		
Numero docenti coinvolti	2	40
19. Team per la formazione continua		
	n. doc.	n. ore complessive
Gruppo di lavoro (n. 9 ore per ogni docente)		
Numero docenti coinvolti	6	54
20. Tutor		
	n. doc.	n. ore complessive
Tutor docenti neoimmessi (10 ore per ogni docente tutor)	3	30
tutor tirocinanti scuola secondaria (2 h per ogni studente)	2	8
tutor tirocinanti università (3 h per ogni studente)	2	6
Numero docenti coinvolti	7	44
21. Team cooperative working		
	n. doc.	n. ore complessive
Gruppo di lavoro (n. 9 ore per ogni docente)		
Numero docenti coinvolti	7	63
22. Ripensamento spazi		
	n. doc.	n. ore complessive
Gruppo di lavoro (n. 3 ore per ogni docente)		
Numero docenti coinvolti	4	12

23. Rapporti con i Comitati genitori	n. doc.	n. ore complessive
Numero docenti coinvolti	5	20
24. Commissione mensa	n. doc.	n. ore complessive
Numero docenti coinvolti	5	25
25. Responsabili (nuovi) progetti	n. doc.	n. ore complessive
Numero docenti coinvolti		30
26. Commissione teatro infanzia	n. doc.	n. ore complessive
Numero docenti coinvolti	7	35
27. Educazione alla sostenibilità ambientale	n. doc.	n. ore complessive
Numero docenti coinvolti	3	9

ART. 5 USCITE DIDATTICHE nella scuola secondaria

E' consentito ai docenti della scuola secondaria, recuperare sui residui orari per accompagnare gli alunni nelle uscite didattiche e nei viaggi di istruzione che impegnano l'intera giornata, conteggiando fino ad un massimo di due ore per ogni giorno di uscita. L'impiego dei recuperi è considerato alternativo alle indennità di cui al punto a) per le uscite didattiche con pernottamento.

a - USCITE DIDATTICHE con pernottamento

- per 1 pernottamento € 17,50
- per 2 o più pernottamenti € 35

ART. 6 VALORIZZAZIONE DEL MERITO DEL PERSONALE DOCENTE

L'attività del personale docente è valutata dal Dirigente, in base ai criteri individuati dal comitato di valutazione dei docenti, al fine della assegnazione del bonus annuale, ai sensi dell'art. 1, co. 127 e 128, della legge 107/2015 nonché dell'art. 17, co. 1, lett. e-bis del d.lgs. 165/2001.

I criteri elaborati dal comitato di valutazione sono oggetto di massima e tempestiva diffusione tra il personale interessato.

La distribuzione del compenso per merito non può interessare meno del 5% della totalità dei docenti a tempo indeterminato oggetto della valutazione (art. 5, commi 11, 11/bis, del DL 95/2012 convertito in L. 135/2012).

Il bonus spettante al singolo docente per l'anno scolastico 2019/2020 viene calcolato sulla base di quanto segue in esito ai lavori del Comitato di valutazione:

- vengono presi in considerazione i docenti che presentano i questionari di autovalutazione, previa validazione del D.S.
- L'importo del bonus totale (lordo dipendente) assegnato all'Istituto viene diviso per la somma dei punti di tutti i docenti premiati al fine di ottenere il valore per punto;
- tale valore è moltiplicato per il numero dei punti riconosciuti a ciascun docente premiato per ottenere la quantificazione finale del bonus assegnato.

ART. 7 ACCESSO AL FONDO DA PARTE DEL PERSONALE A.T.A	N. per.	n. ore
A.A. Prima posizione economica riconosciuta nello stipendio (B.-B)	2	0
A.A. Funzioni Aggiuntive (F.) - (D.V)	2	0
A.A. Funzioni Aggiuntive con altri fondi (M.-S.)	0	0
C.S. Prima posizione economica riconosciuta nello stipendio (B. - I. - T.)	3	0
C.S. Funzioni Aggiuntive	17	630
Per l'assistenza due alunni diversamente abile in carrozzina nella Scuola Media e Via Bologna 150,00 cadauno (M-T)	2	12
- Per lavoro straordinario a seguito di interventi di ristrutturazione e/o manutenzione che comportano un maggior carico di lavoro (es. spostamento arredi, aule, pulizia straordinaria, ecc...) fino ad un massimo di € 100,00 a personale presente per effettivo lavoro svolto.	18	36
Assenza di uno o più collaboratori del proprio turno		
Se non è possibile sostituire il collaboratore assente con un supplente, i collaboratori scolastici presenti in relazione al maggior carico di lavoro all'interno del loro orario di servizio, avranno riconosciute ½ ora a collaboratore da accantonare come INTENSIFICAZIONE		
Per servizio prestato dai collaboratori scolastici per sostituire i colleghi nei plessi diversi da quello di assegnazione, all'interno del loro orario di servizio, il collaboratore scolastico impegnato avrà riconosciuti ½ ora per ciascun giorno da accantonare come ore di recupero.		
- Per servizio prestato dai collaboratori scolastici per sostituire i colleghi assenti nel proprio plesso di servizio ma oltre l'orario di lavoro e con conseguente orario spezzato, il collaboratore scolastico impegnato avrà riconosciuti oltre allo straordinario effettivamente prestato 0,30 minuti per ciascun giorno da accantonare come ore di recupero.		
Per servizio prestato dai collaboratori scolastici in un plesso diverso da quello assegnato (per motivi diversi dalla sostituzione PROGRAMMATA di colleghi assenti): ½ ora per ciascun giorno da accantonare come ore di recupero e ½ ora come intensificazione		

**INTENSIFICAZIONE DI PRESTAZIONI LAVORATIVE SVOLTE
NELL'AMBITO DEL PROPRIO ORARIO DI LAVORO.**

n. pers.	ore
19	572

ART. 8 (MODALITA' DI AGGIORNAMENTO DEL PIANO DI ACCESSO AL FONDO)

Il presente piano potrà essere integrato in corso d'anno con una delle seguenti modalità e a condizione che esistano i fondi necessari per retribuire le ore aggiuntive:

- un gruppo di docenti può proporre la formazione di una nuova commissione di lavoro, il collegio dei docenti approva la costituzione della commissione stessa; il consiglio di Istituto autorizza l'accesso al fondo di istituto
- Il Dirigente Scolastico individua direttamente docenti incaricati per specifici problemi secondo le modalità previste dalla deliberazione del collegio dei docenti ed assicurandosi che esista la disponibilità finanziaria; il consiglio di Istituto, in occasione della deliberazione con cui viene disposta la liquidazione del fondo, prende atto degli incarichi così affidati e ne autorizza il pagamento
- Il Dirigente Scolastico, anche su proposta del D.S.G.A, individua direttamente assistenti amministrativi incaricati per specifiche attività complesse o straordinarie assicurandosi che esista disponibilità finanziaria; il consiglio di Istituto, in occasione della deliberazione con cui viene disposta la liquidazione del fondo, prende atto degli incarichi così affidati e ne autorizza il pagamento

ART. 9 – CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA FINANZIARIA

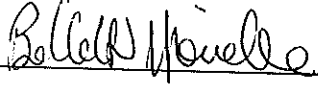
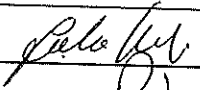
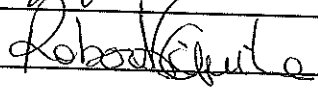
Nel caso in cui si verificano le condizioni di cui all'art. 48, comma 3, del D.lgs. 165/2001 (ossia nel caso di accertata esorbitanza dai limiti di spesa), il Dirigente può sospendere, parzialmente o totalmente, l'esecuzione delle clausole del presente contratto dalle quali derivino oneri di spesa.

Nel caso in cui l'accertamento dell'incapienza del MOF intervenga quando le attività previste sono state già svolte, il dirigente dispone, previa informazione alla parte sindacale, la riduzione dei compensi complessivamente spettanti a ciascun dipendente nella misura percentuale necessaria a garantire il ripristino della compatibilità finanziaria. Nel caso di accordi sopragginti, a livello nazionale tra MIUR e sindacati, relativi al bonus premiale, la contrattazione verrà riaperta.

ART. 10 (DURATA E VALIDITA' DEL CONTRATTO)

Il presente contratto è valido per l'anno scolastico in corso: dall'1/9/2019 all'31/8/2020
Copia del contratto viene distribuita al personale interessato dal Dirigente Scolastico tramite albo scolastico

Bresso,

BOLLETTI MARIELLA 
FALEO LUIGI 
ROBERTI GIULIA 

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

