



**Istituto Comprensivo Statale
VIA BOLOGNA BRESSO**
Scuole dell'Infanzia,
Scuole Primarie
Scuola secondaria di primo grado



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI
pon
2014-2020
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESP



MIUR

ALL'ALBO dell'Istituto
A tutti gli INTERESSATI

OGGETTO: bando di gara aperta per la concessione del servizio di erogazione a mezzo distributori automatici di bevande calde e fredde, snack e merende.

CIG: Z4134B69CC

1. Oggetto della gara e durata della concessione

È indetta una gara d'appalto per l'assegnazione della gestione dei distributori automatici, per l'erogazione di bevande calde, bevande fredde, snack e affini all'interno della sede e dei plessi dell'Istituto Comprensivo Via Bologna di Bresso (Scuola dell'Infanzia Alfieri, Scuola dell'Infanzia Cino del Duca, Scuola Primaria Manzoni, Scuola Primaria Papa Giovanni XXIII e Scuola Secondaria di primo grado Benzi). La gara riguarda una concessione di servizi (art. 45 del D.L. 18/04/16 n. 50, "codice dei contratti pubblici). Il servizio distributori automatici, oggetto della gara, è rivolto ai docenti, al personale non docente, ai visitatori e agli ospiti.

L'utenza potenziale è costituita per l'anno scolastico 2021/2022 da:

- Infanzia Alfieri circa 40 persone tra docenti e ata;
- Infanzia Cino del Duca circa 40 persone tra docenti e ata;
- Primaria Papa Giovanni XXIII circa 50 persone tra docenti e ata;
- Primaria Manzoni circa 35 persone tra docenti e ata;
- Secondaria Benzi circa 60 persone tra docenti e ata;

a questi vanno aggiunte tutte le persone che quotidianamente frequentano i locali scolastici in qualità di ospiti quantificabili in circa 100 persone al mese.

Gli spazi (intesi come locali e loro pertinenze) dei distributori automatici e relativi impianti fissi sono di proprietà del Comune di Bresso.

Informazioni specifiche vanno richieste agli uffici del Comune di Bresso.

Allo stato attuale, sono a carico del Comune gli impianti fissi, l'acqua potabile, l'energia elettrica, la manutenzione ordinaria e straordinaria.

È a carico del gestore l'eventuale indennità d'uso a favore del Comune di Bresso.

È a carico del gestore la procedura per ottenere l'autorizzazione sanitaria.

È ugualmente a carico del gestore l'onere di richiedere e ottenere: Licenza, Autorizzazione, Certificazione, Documento previsto dai regolamenti e dalle Leggi per l'espletamento del servizio di cui al presente bando. È possibile effettuare previa richiesta e prima della presentazione dell'offerta un sopralluogo degli spazi. Il servizio distributori automatici non può comportare alcun tipo di oneri e responsabilità per l'Istituto Comprensivo Via Bologna. La collocazione dei distributori è la seguente:

1. Scuola dell'infanzia di CINO DEL DUCA
Via Campestre, 50 - 20091 BRESCO
n. 40 dipendenti
n. 1 distributore automatico di bevande calde a cialde da destinare al personale della scuola ed agli ospiti
2. Scuola dell'infanzia G. ALFIERI
Via Roma, 76 - 20091 BRESCO
n. 40 dipendenti
n. 1 distributore automatico di bevande calde a cialde da destinare al personale della scuola ed agli ospiti
3. Scuola primaria MANZONI
Via Marconi, 60 - 20091 BRESCO
n. 35 dipendenti
n. 1 distributore automatico di bevande calde a cialde da destinare al personale della scuola ed agli ospiti
4. Scuola primaria PAPA GIOVANNI XXIII –UFFICI DI SEGRETERIA
Via Bologna, 38 - 20091 BRESCO
n. 50 dipendenti
2 distributori automatici da installare negli specifici spazi predisposti relativi ai seguenti prodotti da destinare al personale della scuola ed agli ospiti:
 1. bevande calde
 2. acqua naturale e frizzante bevande fredde (the, succhi) snacks dolci e salati
5. Scuola secondaria BENZI
Via Isimbardi, 15 - 20091 BRESCO
n. 60 dipendenti
2 distributori automatici da installare negli specifici spazi predisposti relativi ai seguenti prodotti da destinare al personale della scuola ed agli ospiti:
 1. bevande calde
 2. acqua naturale e frizzante bevande fredde (the, succhi) snacks dolci e salati

La durata del contratto è stabilita in anni 3 (tre) a decorrere dal 01/03/2022, fatti salvi eventi eccezionali. Il contratto non può intendersi tacitamente rinnovabile come previsto dalla L. 62/2005 art.23.

Nel caso in cui al termine del contratto l'Istituto non fosse riuscito a completare la procedura per una nuova assegnazione, la ditta concessionaria sarà tenuta, su richiesta del conducente, a continuare la gestione alle condizioni stabilite dal contratto scaduto per il tempo strettamente necessario a stipulare un nuovo bando di gara.

La tipologia dei distributori automatici deve essere tale da garantire, per ogni luogo dove saranno collocati, l'erogazione di bevande fredde, bevande calde, prodotti nutrizionalmente corretti e snack dolci/salati. I prodotti erogati dovranno essere tutti di prima qualità, di marche primarie e conformi alle vigenti norme in materia di prodotti alimentari, consisteranno in bevande analcoliche, bibite, acqua, succhi di frutta, bevande calde da colazione quali caffè, tè, latte, cappuccino, orzo, ginseng e cioccolato, merendine dolci o salate preconfezionate a lunga conservazione e snack vari.

Su ogni macchina dovranno essere ben visibili le etichette con l'indicazione della marca e della composizione dei prodotti oggetto di distribuzione. Ogni variazione dovrà essere preventivamente concordata con l'Istituto, il quale si riserva di effettuare gli opportuni controlli e verifiche.

Amministrazione Aggiudicatrice:

Denominazione: **Istituto Comprensivo Via Bologna Bresso**

Via Bologna, 38 - 20091 Bresso (MI)
Tel. 0261455390 - fax. 0261455399
Codice meccanografico MIIC8GF00L
Codice fiscale 97667010157

E-mail: miic8gf00l@istruzione.it
segreteria@icb.edu.it
PEC: miic8gf00l@pec.istruzione.it
Sito: www.icb.edu.it

Procedura: GARA APERTA.

MODALITÀ' DI PUBBLICIZZAZIONE

Albo dell'Istituzione Scolastica

2. Presentazione dell'offerta

Il termine per la presentazione dell'offerta è fissato entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12,00 del giorno: 09/02/2022

Il plico contenente l'offerta tecnico-economica (busta B), unitamente alla documentazione Amministrativa (busta A), dovrà essere chiuso in un plico sigillato con la dicitura: "**BANDO DI GARA SERVIZIO DISTRIBUTORI AUTOMATICI**". L'offerta dovrà pervenire alla segreteria dell'Istituto Comprensivo Via Bologna, 38 Bresso entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 09/02/2022, in plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura. L'Istituto è esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito. Non saranno presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza anche se inviati con posta raccomandata. Saranno esclusi i concorrenti che abbiano ommesso di presentare i documenti richiesti, che non si siano attenuti alle modalità ed alle formalità previste, ovvero che abbiano rese false dichiarazioni. La presentazione dell'offerta dopo il termine, anche per motivi di forza maggiore, determinerà l'esclusione dalla gara. Farà fede il timbro di protocollo da parte dell'Istituto. L'offerta presentata non può essere ritirata, modificata o sostituita con altra.

3. Presentazione delle buste contenenti l'offerta.

Il plico dovrà contenere:

a) "**Busta A - Documentazione amministrativa**" debitamente chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, contenente:

1. Domanda di partecipazione - modulo dichiarazione sostitutiva resa in bollo (€16,00), contenente le dichiarazioni ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445; tale domanda, redatta secondo l'allegato 1, deve essere sottoscritta, pena l'esclusione, dal legale rappresentante dell'impresa e avere allegata copia di un idoneo documento d'identità del sottoscrittore e contenere le seguenti dichiarazioni, attestanti:
 - l'inesistenza delle cause di esclusione previste dall'articolo 80 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50;

- di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili e aver ottemperato alle norme della legge 68/1999 e s.m.i. (in caso di un organico composto da 15 o più dipendenti);
- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori (possesso di DURC valido) e pagamento delle imposte e tasse secondo la normativa vigente;
- di non avere in corso o di non avere attivato numero pari o maggiore di due contenziosi con Istituzioni scolastiche o Pubbliche amministrazioni di Bresso o della provincia di Milano;
- l'assenza di procedimenti in corso per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui al D.lgs.n. 213/2001;
- Certificato di iscrizione alla Camera di Commercio con dicitura antimafia;
- Certificato penale dei carichi pendenti rilasciato sia dalla Procura sia dalla Pretura;
- l'abilitazione all'esercizio dell'attività;
- di assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall'art.3 della L.136/10, relativi ai pagamenti di forniture e servizi effettuati a favore dell'I.C. Bologna di Bresso;
- la conoscenza del divieto di subappaltare il servizio;
- di aver visitato gli spazi relativi al servizio in oggetto previo appuntamento;
- l'impegno, qualora risultasse aggiudicatario, a versare il canone di concessione annuale pari a € 1.500,00;
- di avere integrale conoscenza delle clausole tutte e delle modalità di esecuzione di esecuzione della prestazione contenute nel presente bando, nel capitolato d'oneri e in tutti i documenti che regolano la concessione in oggetto e di accettarle in modo pieno ed incondizionato.

2. Il presente disciplinare firmato e timbrato per accettazione su tutte le pagine.

3. Allegato 2 - Capitolato tecnico debitamente firmato e timbrato per accettazione.

b) "Busta B - Offerta economica" sigillata contenente:

1. La quotazione economica con specifica indicazione dei prezzi offerti per i singoli prodotti redatta utilizzando l'allegato 3 - Offerta economica, compilato in tutte le sue parti.
2. Gli offerenti sono vincolati alle offerte presentate per un periodo di 180 giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.
3. Autocertificazione relativa a conduzione di esercizi di bar in enti pubblici o di ristoro in comunità, corredata di certificati di buona esecuzione.

4. Comparazione delle offerte e criterio di aggiudicazione.

L'aggiudicazione avverrà a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, inteso come proposta di una serie di elementi, oltre il prezzo dei prodotti, risultante dalla somma dei punteggi ottenuti prendendo in considerazione i criteri obiettivi e comparativi indicati nel presente paragrafo ed i relativi punteggi.

La Commissione avrà a disposizione un **punteggio massimo attribuibile pari a punti 100** e il punteggio sarà ripartito come di seguito dettagliato:

Valutazione dell'offerta economica (Busta B)

Prezzo prodotti erogati - punteggio massimo 79 punti su 100

I prezzi offerti per ciascuna categoria sono riferiti a prodotti acquistabili con moneta.
Per ciascuna categoria, si procederà all'attribuzione dei seguenti punteggi:

- Bevande Calde Categoria A (max punti 14)
Il punteggio massimo (3 punti a Prodotto) sarà attribuito alla ditta che avrà offerto il minor prezzo. Inoltre verranno assegnati 1 punto ad ogni prodotto di marca (secondo le marche riportate nel bando) e 2 punti in caso di opzione nella selezione dello zucchero.
- Bevande calde Categoria B (max punti 16)
Il punteggio massimo (2 punti a prodotto) sarà attribuito alla ditta che avrà offerto il minor prezzo. Inoltre verranno assegnati 1 punto ad ogni prodotto di marca (secondo le marche riportate nel bando).
- Bevande Fredde Categoria C (max punti 5)
Il punteggio massimo (5 punti a prodotto) sarà attribuito alla ditta che avrà offerto il minor prezzo.
- Bevande Fredde Categoria D (max punti 21)
Il punteggio massimo (2 punti a prodotto) sarà attribuito alla ditta che avrà offerto il minor prezzo. Inoltre verranno assegnati 1 punto ad ogni prodotto di marca (secondo le marche riportate nel bando).
- Snack monoporzione Categoria E (max punti 23)
Il punteggio massimo (1 punto a prodotto) sarà attribuito alla ditta che avrà offerto il minor prezzo. Inoltre verranno assegnati 1 punto ad ogni prodotto di marca (secondo le marche riportate nel bando).

MARCHE TIPO

BEVANDE CALDE: Lavazza, Illy, Mauro, Segafredo, Splendid, Vergano;

BEVANDE FREDDE: SUCCHI DI FRUTTA: Zuegg, Yoga, Santal, Valfrutta, Derby, Skipper;

THE FREDDO: Lipton, San Benedetto, Estathé, Beltè;

ARANCIATA: San Pellegrino, Fanta;

SNACK: PATATINE: San Carlo, Pai, Amica Chips;

MERENDINE: Mulino Bianco, Nestlé, Bauli, Ferreri, Locker;

CIOCCOLATO: Novi, Nestlé, Milka, Lind;

YOGURT: Yomo, Granarolo, Danone, Muller, Parmalat, Nestlé;

Valutazione della capacità tecnica - punteggio massimo 21 punti su 100

1. REFERENZE SCOLASTICHE:

Ad ogni attestato di frequenza relativo ad ogni singolo contratto stipulato che esprima parere positivo sul servizio erogato dalla ditta all'interno di Istituti Scolastici verrà assegnato 1 punto. Il massimo punteggio assegnabile relativamente a tutti gli attestati è pari a punti 4.

2. GESTIONE:

In sede di gara d'appalto si valuteranno i parametri di gestione della ditta assegnando un punteggio massimo pari a 17 punti secondo il seguente schema:

- | | |
|--|----------|
| a) Manutenzione giornaliera ai distributori | 10 punti |
| b) Tempo di intervento per guasti / rifornimento entro 4 ore | 7 punti |

Alla ditta che avrà totalizzato il punteggio complessivo migliore sarà attribuita l'aggiudicazione. L'Istituto si riserva di utilizzare la predetta graduatoria, seguendone l'ordine, nel caso di rinuncia da parte della ditta aggiudicataria o esclusione della stessa per la mancanza dei requisiti richiesti.

Nel caso di offerte che abbiano riportato uguale punteggio si procederà all'individuazione del vincitore mediante sorteggio.

L'Istituto si riserva, altresì, la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Trascorso il primo anno di vigenza contrattuale, la ditta potrà richiedere l'aggiornamento dei prezzi in presenza di documentati aumenti del settore merceologico specifico.

Il Concessionario, nell'ipotesi di richiesta di aggiornamento dei prezzi, dovrà produrre all'Istituto Comprensivo Via Bologna una relazione atta ad indicare le motivazioni e i documenti giustificativi a supporto di detta richiesta.

Nel caso di accoglimento, i prezzi indicati nel superiore listino prezzi verranno aggiornati in conformità alle variazioni dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo.

L'Istituto Comprensivo Via Bologna si riserva:

- Il diritto di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea;
- Il diritto di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- Il diritto di sospendere o non aggiudicare la gara motivatamente;
- Il diritto di non stipulare in contratto anche se sia in precedenza intervenuta l'individuazione del concessionario;

Gli offerenti sono vincolati alle offerte presentate per un periodo di 180 giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte: Saranno esclusi i concorrenti che abbiano omesso di presentare i documenti richiesti, che non si siano attenuti alle modalità ed alle formalità previste, ovvero che abbiano rese false dichiarazioni;

Ai sensi dell'art. 217 D. lgs. 50-2016 nei limiti previsti dagli articoli da 38 a 45, le stazioni appaltanti invitano, se necessario, i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

L'Istituto Comprensivo Via Bologna si riserva di chiedere ai concorrenti di completare o di fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione e delle dichiarazioni presentate. Le offerte anormalmente basse verranno sottoposte a verifica, richiedendo alle imprese concorrenti di fornire

precisazioni e giustificazioni al riguardo, con facoltà dell'Istituto Comprensivo Via Bologna e/o della Commissione giudicatrice di assegnare un termine perentorio entro cui le imprese concorrenti devono far pervenire le dette precisazioni e/o giustificazioni, pena l'esclusione dalla gara.

La gara sarà dichiarata aperta da un'apposita Commissione, nominata dal Dirigente Scolastico, che il giorno 10/02/2022 alle ore 14.00 in seduta pubblica procederà alla verifica dell'integrità e della tempestività della ricezione dei plichi pervenuti, nonché all'apertura dei plichi medesimi, alla verifica della presenza delle buste interne "A" e "B", alla constatazione della presenza e della regolarità dei documenti ivi contenuti e alla relativa valutazione.

L'aggiudicazione provvisoria da parte della Commissione tecnica sarà pubblicata all'albo on line della istituzione scolastica entro 24 ore dalla decisione. È ammesso ricorso sulla valutazione finale entro 5 giorni lavorativi dalla data di pubblicazione all'albo on line dell'esito di aggiudicazione provvisorio.

5. Specifiche tecniche e caratteristiche dei prodotti

I distributori automatici devono contenere le bevande e gli alimenti di seguito elencati che dovranno essere di prima qualità, provenienti da primarie ditte produttrici:

- CAFFÈ' ESPRESSO CORTO E LUNGO, CAFFÈ' MACCHIATO, CAFFÈ' DECAFFEINATO, CAFFÈ' DECAFFEINATO MACCHIATO, GINSENG, CAFFÈ' D'ORZO, LATTE, CAPPUCCINO, CAPPUCCINO DECAFFEINATO, CAP CIOCC, MOCACCINO, THE AL LIMONE, CIOCCOLATA.
- BEVANDE FREDDE: ACQUA OLIGOMINERALE sia naturale sia frizzante, BIBITE IN LATTINA, YOGURT DA BERE E SUCCHI NELLE CONFEZIONI DI SEGUITO SPECIFICATE:
Acqua bottiglie, the freddo, aranciata, cola, bibite tipo integratore - PET capacità lt. 0,5
Bibite in lattina capacità cl. 33 - Yogurt bottigliette da 200 ml - Bevande in tetrapak da cl.25.
- PRODOTTI DA FORNO E SNACK IN MONOPORZIONE (SNACK SALATI E MERENDE DOLCI).

I distributori automatici dovranno obbligatoriamente fornire almeno 1 o 2 prodotti "senza zuccheri/dietetici" e 1 o 2 prodotti per celiaci

Nei distributori deve essere garantita, in ogni caso, la presenza contemporanea di vari tipi di merendine, biscotti, snack, dolci e salati.

Tutti gli snack e le merendine devono essere in confezione monodose e l'incarto dovrà essere provvisto di tutte le indicazioni previste dalle normative vigenti (nome del prodotto, produttore, luogo di confezionamento, ingredienti, data di scadenza).

L'erogazione di eventuali ulteriori prodotti deve essere preventivamente autorizzata da parte dell'Istituto Comprensivo Via Bologna.

L'Istituto Comprensivo Via Bologna si riserva la facoltà di fare effettuare dalle Autorità Sanitarie competenti, controlli sulla qualità dei prodotti immessi nei distributori, nonché sull'osservanza delle norme igieniche e sanitarie ed in genere su tutto ciò che riterrà necessario per verificare il corretto funzionamento del servizio.

Gravi e ripetute risultanze negative riscontrate dai controlli sanitari dei prodotti comporteranno la revoca della concessione.

L'impresa si impegna a sostituire i prodotti confezionati almeno sette giorni consecutivi di calendario prima della data di scadenza indicata sul prodotto stesso.

L'Istituto Comprensivo Via Bologna si riserva in ogni momento di procedere a controlli qualitativi e quantitativi dei prodotti erogati al fine di verificarne la rispondenza alle caratteristiche dichiarate in sede di offerta o minime di legge.

In caso di difformità i prodotti contestati dovranno essere sostituiti a spese della ditta nel minor tempo possibile, fatto salvo il rimborso delle spese sostenute nell'esecuzione dei suddetti controlli e il

pagamento della relativa penale, nonché il risarcimento per eventuali ulteriori danni.

Le specifiche tecniche dei distributori e i requisiti minimi per l'assistenza tecnica sono riportate nell'allegato 2 Capitolato Tecnico.

6. Obblighi da assumere da parte del vincitore della gara e divieto di subappalto e cessione del contratto di concessione, pena l'esclusione.

L'Istituto Comprensivo Via Bologna è sollevato da qualsiasi responsabilità civile e penale derivante dall'esecuzione del servizio oggetto della concessione e, pertanto, il Concessionario si obbliga alla completa ottemperanza di tutte le disposizioni legislative (Decreto legislativo del 18 aprile 2016, n.50) dei regolamenti riguardanti il nuovo Codice dei Contratti, l'assicurazione infortunistica, previdenziale e mutualistica dei propri dipendenti addetti ai lavori sopraccitati e della legge sulla prevenzione e la sicurezza del lavoro, assumendone la piena responsabilità anche in caso di inadempienza.

In particolare, la Ditta concessionaria si impegna a rispettare gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss. mm. ed ii., l'appaltatore assume sotto la propria personale responsabilità a pena di nullità assoluta del contratto di concessione, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui predetta legge. In tutti i casi in cui le transazioni vengano eseguite senza avvalersi di banche o Società Poste Italiane S.p.A., il contratto sarà ritenuto espressamente risolto ai sensi dell'art.3 comma 8, della legge 136/2010. Nel caso in cui l'I.C. Via Bologna abbia notizia dell'inadempimento dell'appaltatore agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art.3 della Legge sopra citata, procederà all'immediata risoluzione del rapporto, informandone contestualmente la Prefettura -Ufficio Territoriale del Governo territorialmente competente. A tale scopo, l'appaltatore è tenuto a comunicare i dati bancari, sottoscrivendo il modulo di cui all'Allegato 4, quanto previsto nell'allegato capitolato; a dichiarare di esserne a conoscenza; ad accettare interamente detta documentazione inoltre ad applicare nei confronti del proprio personale dipendente il vigente contratto di lavoro e tutti gli aggiornamenti che intervengano nel corso del tempo. L'impresa si assume in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni ed in caso di danni arrecati per manchevolezza e trascuratezza nell'esecuzione delle prestazioni a persone e cose sia di proprietà dell'Istituto Comprensivo Via Bologna che di terzi.

L'impresa si impegna ad attenersi a quanto riportato nella normativa in vigore riferita al miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori sul luogo di lavoro, nonché alle norme d'igiene dei prodotti alimentari.

L'Istituto Comprensivo Via Bologna non sarà responsabile di eventuali danni che dovessero essere causati dagli utenti ai distributori, né di eventuali furti, incendi, atti vandalici riguardanti i distributori automatici collocati dalla Ditta Concessionaria.

L'Istituto Comprensivo Via Bologna è sollevato da ogni responsabilità in ordine ai mancati pagamenti del concessionario nei confronti dei fornitori della merce a lui destinata.

Il mancato possesso delle autorizzazioni di carattere amministrativo necessarie all'esercizio dell'attività di cui trattasi, come pure l'eventuale revoca di dette autorizzazioni, comporterà il venir meno della concessione del servizio in questione senza che la ditta possa vantare diritti di alcun genere nei confronti dell'Istituto Comprensivo Via Bologna.

È vietato subappaltare la concessione ed è vietata la cessione del contratto di concessione.

La ditta concessionaria si impegna inoltre a:

- Provvedere a propria cura e spese quanto necessario all'ottenimento di tutte le autorizzazioni amministrative compresi il rilascio dell'eventuale autorizzazione sanitaria;
- Fornire prodotti di prima qualità;
- Esercitare personalmente o con dipendenti regolarmente assunti l'attività appaltata;
- Stipulare polizza assicurativa, con compagnia di rilevanza nazionale, per un massimale non inferiore a € 2.000.000,00 (duemilioni/00) come specificato all'art. 12;
- Versare al Comune di Bresso, ente titolare dei relativi contratti di fornitura, l'importo, eventualmente richiesto, per consumo di energia elettrica, acqua e smaltimento rifiuti;
- Fornire le attrezzature fisse o mobili necessarie per lo svolgimento del servizio e provvedere alla loro manutenzione e sostituzione quando necessaria, senza oneri per l'Istituzione Scolastica;
- Garantire che tutti i distributori automatici siano in regola con le disposizioni igienico- sanitarie vigenti;
- Garantire la corretta fornitura dei prodotti con tempestiva assistenza e continuo rinnovo delle scorte;
- Rimuovere, a proprie spese, al termine del contratto i macchinari installati, entro 15 giorni dalla scadenza del contratto, previo accordo con la Dirigenza dell'Istituto, per non pregiudicarne il funzionamento o il successivo subentro per altra aggiudicazione del servizio.

7. Obblighi del concessionario relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

Il Concessionario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010 e successive modifiche.

8. Modifica ordine e quantitativi dei distributori automatici

L'Istituto Comprensivo Via Bologna si riserva la facoltà, in relazione alle proprie effettive esigenze, di richiedere un aumento o una diminuzione del numero dei distributori. La Ditta concessionaria dovrà installare e gestire nuovi distributori automatici, alle condizioni del contratto vigente.

9. Autorizzazioni e permessi

Restano a carico della ditta concessionaria tutti gli eventuali adempimenti per l'ottenimento di permessi e autorizzazioni necessari per la corretta erogazione dei servizi.

10. Durata del contratto

La durata del contratto è di 36 mesi, a decorrere dallo 1° marzo 2022 e non è tacitamente rinnovabile.

11. Documenti da produrre in caso di aggiudicazione

Il vincitore della gara d'appalto dovrà provvedere a munirsi dei seguenti documenti, prima della stipula del contratto:

- Autorizzazione sanitaria;
- Tassa di concessione;
- Questionario Corretta Prassi Igienica - DL 155/97 HACCP (Analisi dei rischi e punti critici di controllo);
- Scheda tecnica delle apparecchiature installate;
- Certificato di residenza;

- Polizza assicurativa (come da art. 6);
- DURC in corso di validità;
- Dichiarazione ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 136/2010.

12. Polizze assicurative

Prima della stipula del contratto, la concessionaria dovrà comprovare, producendone copia, di aver stipulato adeguata polizza assicurativa con primaria compagnia e per un massimale non inferiore a € 2.000.000,00 (duemilioni/00) a copertura del rischio di incendio o di altri danni causati dal cattivo funzionamento delle apparecchiature in questione a beni e/o strutture dell'Istituto Comprensivo Via Bologna nonché a copertura di qualunque tipo di danno che gli utenti potrebbero subire in conseguenza dell'uso dei distributori ovvero del consumo degli alimenti messi in vendita.

13. Varianti

Non sono ammesse varianti a quanto indicato nella richiesta di offerta.

14. Autorizzazione al trattamento dei dati personali

Nella domanda di candidatura la Ditta dovrà esplicitamente "autorizzare al trattamento dei dati personali che saranno gestiti solo per le pratiche relative all'incarico e secondo la normativa vigente". Ai sensi del D.lgs.196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. Il Titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico, Davide Bassani.

Il Dirigente Scolastico
Dott. Davide Bassani

Allegati:

Allegato 1 - Domanda di partecipazione - Dichiarazioni (da inserire nella busta A)

Allegato 2 - Capitolato tecnico (da inserire nella busta A)

Allegato 3 - Offerta economica (da inserire nella busta B)

Allegato 4 – Tracciabilità dei flussi finanziari (da inserire nella busta A)

Domanda di partecipazione/Modulo Dichiarazione

(da inserire nella busta A–Documentazione amministrativa)

OGGETTO: Bando di gara su richiesta per la concessione del servizio di erogazione di bevande fredde calde, snack-merende, all'interno dell'Istituto.

Codice identificativo gara (CIG):.....

DICHIARAZIONI

Dichiarazioni da rendere sottoscritte da parte del legale rappresentante. Alla dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità, in corso di validità. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori legali dei rappresentanti ed in tal caso va allegata anche la relativa procura in originale o copia autentica notarile.

Il sottoscritto

Nato a _____

In qualità di _____

Autorizzato a rappresentare legalmente la Società _____

Con sede in _____

c.a.p. _____

Stato (fra quelli appartenenti all'Unione Europea): _____

telefono n. _____ fax n. _____

E-mail: _____ PEC: _____

codice fiscale n. _____ Partita IVA n. _____

In conformità alle disposizioni degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso DPR per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, e ai sensi dell'art.38, comma 2, del Decreto Lgs. 163/2006

CHIEDE

di partecipare alla procedura di cui all'oggetto.

DICHIARA

1. Di aver preso piena ed integrale visione, ed accettare senza condizione e riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nell'avviso, nella determinazione a contrattare assunta dall'amministrazione e di ogni allegato al medesimo;
2. Di essere a conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari e di tutti gli oneri previsti che possono influire sullo svolgimento del servizio e di aver ritenuto di poter partecipare alla gara con un'offerta ritenuta remunerativa e comunque tale da permettere il regolare espletamento del servizio stesso;
3. Di essere informato/i, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.13 del D.Lgs.196/2003, e successivi provvedimenti, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, e di autorizzare espressamente tale trattamento;

4. Che il recapito per le comunicazioni relative al presente appalto è il seguente:

.....

Con sede in

Telefono n.

fax n.

e-mail:

autorizzando la stazione appaltante a trasmettere le comunicazioni a detto numero di fax o indirizzo di posta elettronica, sollevando l'amministrazione da qualsiasi responsabilità in ordine alla mancata conoscenza delle comunicazioni così inviate.

5. Che le proprie generalità personali, qualifica e poteri, e le generalità relative al soggetto concorrente, sono quelle sopra indicate;
6. Che l'impresa concorrente non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e che non è in corso alcun procedimento per la dichiarazione di alcuna di tali situazioni;
7. di non trovarsi in una delle cause di esclusione di cui al Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 ed in particolare:
 - a) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi non sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
 - b) nei cui confronti (tale dichiarazione deve essere resa anche dagli amministratori cessati nell'ultimo triennio e direttori tecnici, anche cessati nell'ultimo triennio) non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;
 - c) nei cui confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18; devono essere indicate anche le eventuali condanne per le quali si abbia beneficiato della non menzione;
 - d) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
 - e) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
 - f) che, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara; o di non aver commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
 - g) di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;

- h) che nell'anno antecedente la data della pubblicazione del bando non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
 - i) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito;
 - j) che nei propri confronti non è stata applicata la sospensione o la revoca dell'attestazione SOA da parte dell'Autorità per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci, risultanti dal casellario informatico;
8. di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
9. di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori (possesso di DURC valido) e al pagamento di imposte e tasse secondo la legislazione vigente;
10. di non avere in corso o attivato negli ultimi due anni contenziosi con Istituti scolastici o Pubbliche amministrazioni del comune di Bresso o della provincia di Milano;
11. in ordine a quanto disposto dall'art. 17 della L. 68/1999: (barrare il quadratino della voce che interessa)

che l'impresa, con un organico composto da 15 o più dipendenti, ha ottemperato alle norme della L. 68/99;

oppure

di non essere assoggettato agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge 68/99 poiché l'impresa ha un organico inferiore ai 15 dipendenti;

12. che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del decreto- legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248;
13. ai sensi dell'art. 1 del D.L. n. 210/2002 (Disposizioni urgenti in materia di emersione del lavoro sommerso e di rapporti di lavoro a tempo parziale): (barrare il quadratino interessato)

che l'impresa non si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383/2001;

oppure

che l'impresa si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383/2001 e il periodo di emersione si è concluso;

14. di essere iscritto al registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A di..... n..... per l'attività oggetto della presente gara e che i legali rappresentanti, il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale, i soci o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico, o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con

meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società, sono i seguenti: (indicare cognome, nome, data di nascita, luogo di nascita, residenza e qualifica)

- 15. di avere la perfetta conoscenza di tutte le prescrizioni, norme ufficiali e leggi vigenti che disciplinano l'appalto in oggetto;
- 16. di essere abilitato all'esercizio in questione;
- 17. di avere integrale conoscenza delle clausole tutte e delle modalità di esecuzione della prestazione contenute nel presente bando, nel capitolato d'onori e in tutti i documenti che regolano la concessione in oggetto e di accettare le predette clausole in modo pieno ed incondizionato;
- 18. di avere piena conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali che possono influire sull'esecuzione della prestazione e di aver accertato che i prezzi medesimi nel loro complesso sono remunerativi e tali da consentire la presentazione dell'offerta;
- 19. che rispetto alle imprese di seguito indicate (denominazione, ragione sociale e sede) ai sensi dell'art. 2359 del codice civile: (barrare il quadratino interessato)

si trova in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato della società

oppure

di non trovarsi in nessuna situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato;

- 20. di non trovarsi nella situazione di esclusione di cui all'art, 3 del Bando, a cui chiede di partecipare;
- 21. di accettare incondizionatamente e di rispettare, in caso di concessione, tutte le condizioni previste dal Bando e dal Capitolato d'onori, anche in pendenza della stipulazione del contratto di concessione, con particolare riguardo ai tempi previsti per l'avvio dei lavori di installazione delle macchine distributrici;
- 22. di non subappaltare il servizio o parti di esso;
- 23. di aver visitato gli spazi relativi al servizio in oggetto e di aver preso atto dello stato e della consistenza degli impianti dell'I.C. Via Bologna di Bresso oppure di ritenere gli spazi messi a disposizione dall' I.C. Via Bologna di Bresso del tutto idonei e soddisfacenti;
- 24. di aver assunto dal Comune di Bresso ogni informazione circa la situazione di conformità e idoneità degli spazi, degli impianti fissi e delle attrezzature oppure di ritenere spazi, impianti e attrezzature in ogni caso conformi e idonei;
- 25. di essere in possesso dei requisiti di ordine tecnico-organizzativo richiesti per il servizio oggetto di concessione;
- 26. di assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall'Art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i., relativi ai pagamenti di forniture e servizi effettuati a favore dell'I.C. Via Bologna di Bresso;

27. di essere informato, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
28. di aver onorato nel triennio precedente, gli impegni assunti con altri Istituti ed Enti per tutta la durata del contratto.

Il sottoscritto, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e successive modificazioni e integrazioni, attesta di essere consapevole che in caso di documenti falsi, dichiarazioni mendaci o non veritiere, può incorrere nel reato previsto dall'art. 482 c.p.

Dichiara, inoltre, di essere a conoscenza e consapevole che, qualora dal controllo delle dichiarazioni qui rese, emerga la non veridicità del contenuto, anche solo di una delle stesse, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti a seguito del provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e successive modificazioni e integrazioni, il sottoscritto allega alla presente dichiarazione, **a pena di esclusione dalla gara, copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore**

Luogo _____, data ___/___/___

Timbro e firma

(leggibile e per esteso)

Capitolato tecnico distributori automatici

Specifiche tecniche e caratteristiche dei prodotti

Requisiti minimi esecuzione del servizio-manutenzione e smaltimento rifiuti

(da inserire nella busta A – documentazione amministrativa)

Oggetto: Codice Identificativo Gara (CIG) _____

Ogni distributore funzionante con sistema automatico deve essere in grado di erogare i prodotti con l'inserimento di monete. Le macchine devono essere conformi, per caratteristiche tecniche ed igieniche, alle normative vigenti in materia.

I distributori automatici potranno essere singoli o combinati e dovranno essere rispondenti alle norme vigenti in materia di sicurezza degli impianti e delle macchine, antinfortunistiche e di prevenzione incendi, rispettare i parametri di rumorosità e di tossicità previsti dalla legge.

Ogni distributore dovrà:

- essere di nuova fabbricazione;
- essere conforme, per caratteristiche tecniche e igieniche, alle normative vigenti in materia;
- consentire la regolazione dello zucchero per le bevande calde;
- essere munito di gettoniera che accetta qualsiasi tipo di moneta ed erogare il resto in moneta;
- segnalare chiaramente l'eventuale assenza di moneta per il resto;
- segnalare chiaramente l'eventuale indisponibilità del prodotto;
- riportare con targhetta indelebile o con altro mezzo idoneo, il nominativo e la ragione sociale della ditta concessionaria del servizio ed il suo recapito nonché il nominativo del referente a cui rivolgersi in caso di urgenza;
- avere il dispositivo esterno di erogazione non sottoposto a contaminazioni;
- essere sollevato dal suolo in modo da permettere una corretta pulizia del pavimento sottostante ed adiacente;
- essere di facile pulizia e disinfettabile sia all'interno che all'esterno, tali da garantire l'assoluta igienicità dei prodotti distribuiti;
- essere certificati secondo norme di sicurezza CE;
- prevedere la possibilità di erogazione tramite chiavetta.

Specifiche tecniche e caratteristiche dei prodotti.

I prodotti erogati dovranno essere tutti di prima qualità, di marche primarie e conformi alle vigenti norme in materia di prodotti alimentari, consisteranno in bevande analcoliche, bibite, acqua, succhi di frutta, bevande calde da colazione quali caffè, tè, latte, cappuccino, ginseng, orzo e cioccolato, merendine dolci o salate preconfezionate a lunga conservazione e snack vari.

Su ogni macchina dovranno essere ben visibili le etichette con l'indicazione della marca e la composizione dei prodotti oggetto di distribuzione.

La tipologia dei distributori automatici deve essere tale da garantire, per ogni piano dove saranno collocati, l'erogazione di bevande fredde, di bevande calde e di prodotti nutrizionalmente corretti e di snack dolci/salati.

I distributori automatici devono contenere le bevande ed alimenti di seguito elencati che dovranno essere di prima qualità, provenienti da primarie ditte produttrici.

- CAFFÈ, CAFFÈ DECAFFEINATO, LATTE, CAPPUCCINO, THE AL LIMONE, CIOCCOLATA, GINSENG, ORZO.
- BEVANDE FREDDI: Acqua Oligominerale (naturale e frizzante), Bibite in lattina, YOGURT da bere e Succhi nelle confezioni specificate: Acqua bottiglie, the freddo, aranciata, cola, bibite tipo integratore – PET capacità lt.0,5 Bibite in lattina – capacità cl. 33 Yogurt da bere – bottigliette da 200 ml. Bevande in tetrapak – capacità cl. 25.
- PRODOTTI DA FORNO E SNACK IN MONOPORZIONE (SNACK SALATI E MERENDE DOLCI).
I distributori automatici dovranno obbligatoriamente fornire almeno 1 o 2 prodotti “senza zuccheri/dietetici” e 1 o 2 prodotti per celiaci. Nei distributori deve essere garantita, in ogni caso, la presenza contemporanea di vari tipi di merendine, biscotti, snack, dolci e salati. Tutti gli snack e le merendine devono essere in confezione monodose e l’incarto dovrà essere provvisto di tutte le indicazioni previste dalle normative vigenti (nome del prodotto, produttore, luogo di confezionamento, ingredienti, data di scadenza).

L’impresa si impegna a sostituire i prodotti confezionati almeno 7 (sette) giorni consecutivi di calendario prima della data di scadenza indicata sul prodotto stesso.

L’Istituto Comprensivo Via Bologna di Bresso si riserva in ogni momento di procedere a controlli qualitativi e quantitativi dei prodotti erogati al fine di verificarne la rispondenza alle caratteristiche dichiarate in sede di offerta o minime di legge.

In caso di difformità i prodotti contestati dovranno essere sostituiti a spese della ditta nel minor tempo possibile, fatto salvo il rimborso delle spese sostenute nell’esecuzione dei suddetti controlli e il pagamento della relativa penale, nonché il risarcimento per eventuali ulteriori danni.

Requisiti minimi esecuzione del servizio – manutenzione e smaltimento rifiuti. Modalità di esecuzione del servizio.

La ditta aggiudicataria dovrà effettuare a sua cura e spese, a regola d’arte e nel rispetto della normativa vigente, l’installazione e gli allacciamenti delle macchine distributrici nel numero previsto dal capitolato di gara.

I distributori dovranno essere installati e collaudati entro 10 giorni dalla data di affidamento del servizio. Al termine del contratto la ditta concessionaria dovrà asportare a propria cura e spese le proprie attrezzature e provvedere ai necessari ripristini entro e non oltre 10 giorni dalla data della comunicazione scritta dell’Azienda

L’impresa dovrà garantire, sotto la propria responsabilità, l’efficienza del servizio con l’organizzazione dei mezzi e del personale in numero adeguato al movimento degli utenti ed assicurando interventi di fornitura entro 5 ore dalla chiamata.

Detti rifornimenti dovranno essere eseguiti da persona le della ditta munito di tutti i requisiti previsti dalle vigenti disposizioni di legge, durante gli orari di apertura al pubblico delle strutture sanitarie ed amministrative dell’Azienda.

In particolare dovranno essere svolte e garantite le seguenti prestazioni minime:

- rifornimento delle materie prime, dei prodotti e di ogni materiale dedicato, con cadenza necessaria ad assicurare l’uso continuativo;
- pulizia, sia interna che esterna, dei distributori tale da garantire un’ottimale condizione igienica degli stessi;
- fornitura di cestini porta rifiuti. Tali contenitori dovranno essere di numero e dimensioni adeguati, provvisti di coperchio, in materiale incombustibile o di reazione al fuoco classe 1, dovranno essere tenuti in ottimali condizioni igieniche e sostituiti qualora diventino inadatti allo scopo.

La ditta non può in nessun caso, per sua decisione unilaterale, sospendere o rallentare il servizio, nemmeno in presenza di controversie con l'Istituto.

La sospensione o il rallentamento del servizio per decisione unilaterale della ditta aggiudicataria costituisce inadempienza contrattuale grave tale da motivare la risoluzione del contratto, qualora questa, dopo l'applicazione delle penali previste dal presente capitolato e la diffida a riprendere il servizio entro il termine intimato dall'Azienda a mezzo fax, seguito da raccomandata A/R non vi abbia ottemperato. Il termine decorre dal ricevimento del fax.

L'Istituto si riserva la facoltà di risolvere il rapporto contrattuale, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1456 cc. A tutto rischio della ditta aggiudicataria qualora dovessero verificarsi:

- a) gravi negligenze ed inadempimenti nell'esecuzione del contratto tali da compromettere la regolarità del servizio;
- b) superiori di oltre 15 giorni i termini per l'adempimento degli obblighi posti dagli art. 7 e 13 del capitolato di gara;
- c) non intenda sottostare alle penalità di seguito dettagliate, verificandosi un ritardo nell'adempimento dei propri obblighi entro i limiti di tempo di cui alla precedente lettera b);
- d) dopo la terza risultanza negativa in occasione di controlli.

Resta salvo, in ogni caso, il diritto dell'Istituto al risarcimento dei conseguenti danni.

Per gravi infrazioni da parte del gestore, anche di una sola delle clausole contrattuali, si procederà come da tabella seguente. Dopo la segnalazione scritta del Dirigente Scolastico, il concessionario dovrà provvedere entro 3 giorni a sanare l'anomalia. In mancanza di riscontro fattivo verrà applicata la penale indicata in tabella per ogni giorno di inadempienza.

	INFRAZIONE	PROVVEDIMENTO	IMPORTO
1	Inosservanza delle norme igieniche	Segnalazione scritta	
2	Inosservanza al punto 1	Sanzione per giorno	€ 100,00
3	Inosservanza al punto 1 per 30 giorni	Risoluzione del contratto	
4	Inosservanza dei prezzi	Segnalazione scritta	
5	Inosservanza al punto 4	Sanzione per giorno	€ 100,00
6	Inosservanza al punto 4 per 30 giorni	Risoluzione del contratto	
7	Mancata fornitura giornaliera del servizio	Sanzione per giorno	€ 100,00
8	Prodotto scaduto	Segnalazione scritta	
9	Inosservanza al punto 8	Sanzione per giorno	€ 100,00
10	Inosservanza al punto 8 per 30 giorni	Risoluzione del contratto	
11	Inosservanza dei tempi di intervento dichiarati	Segnalazione scritta	
12	Inosservanza al punto 11	Sanzione per giorno	€ 100,00
13	Inosservanza al punto 11 per 30 giorni	Risoluzione del contratto	
14	Mancata rimozione dei distributori	Sanzione per giorno	€ 100,00
15	Fornitura di cibi o bevande avariati	Risoluzione del contratto	
16	Mancato pagamento di una qualunque infrazione	Risoluzione del contratto	
17	Subappalto anche parziale	Risoluzione del contratto	
18	Inosservanza tempi garantiti	Segnalazione scritta	
19	Inosservanza al punto 18	Sanzione per giorno	€ 100,00

Manutenzione e smaltimento rifiuti

La ditta dovrà garantire a proprie spese la realizzazione del programma di manutenzione finalizzato ad assicurare il funzionamento continuativo dei distributori e a ridurre al minimo i disservizi causati da eventuali guasti.

Manutenzione preventiva

Comprende le attività volte a mantenere i distributori automatici in efficiente stato di funzionamento, ossia revisione generale, controllo e messa a punto, eventuali riparazioni o sostituzione delle parti usurate o che presentino malfunzionamenti. Gli interventi di manutenzione preventiva saranno eseguiti periodicamente, con frequenza minima trimestrale, su tutti i distributori installati.

Manutenzione correttiva

Comprenderà le attività volte a ripristinare la normale funzionalità dei distributori, ossia la risoluzione di guasti o disfunzioni mediante riparazioni o sostituzioni dei distributori ovvero dei loro componenti. La ditta dovrà intervenire e ripristinare la piena funzionalità del distributore entro il termine massimo di 5 ore dalla chiamata escludendo i giorni festivi e le domeniche. Qualora il guasto non sia riparabile in loco ovvero comporti un fermo macchina superiore alle 5 ore, la ditta dovrà provvedere alla sostituzione del distributore entro e non oltre il termine di 16 ore dalla chiamata iniziale.

Gli interventi dovranno essere eseguiti da personale specializzato, in possesso di competenze tecniche adeguate alle attività da svolgere.

I distributori che, nonostante gli interventi di manutenzione, presentassero frequenti fermi o disfunzioni dovranno essere sostituiti dalla ditta entro cinque giorni lavorativi (esclusi quindi i festivi e le domeniche) dalla richiesta dell'Istituto.

Il gestore è tenuto a organizzare la gestione e lo smaltimento dei rifiuti secondo i principi della raccolta differenziata (disponibilità di raccoglitori per plastica, carta, vetro se utilizzato).

Luogo _____, data ___/___/___

Timbro e firma per accettazione

(leggibile e per esteso)

Offerta economica
(da inserire nella busta B–Offerta economica)

Oggetto: Codice Identificativo Gara (CIG): _____

Bevande Calde Categoria A (max punti 14)

Il punteggio massimo (3 punti a prodotto) sarà attribuito alla ditta che avrà offerto il minor prezzo. Inoltre verranno assegnati 1 punto ad ogni prodotto di marca (secondo le marche riportate nel bando) e 2 punti in caso di opzione nella selezione dello zucchero.

	Tipologia prodotto	Prezzo unitario	Marca	Punteggio
1	Caffè espresso			
2	Caffè espresso lungo			
3	Caffè espresso macchiato			
	Zucchero con opzione extra nella selezione - Amaro - Dolce <u>Si per tutte le opzioni</u> - Molto dolce			

Bevande Calde Categoria B (max punti 16)

Il punteggio massimo (2 punti a prodotto) sarà attribuito alla ditta che avrà offerto il minor prezzo. Inoltre verranno assegnati 1 punto ad ogni prodotto di marca (secondo le marche riportate nel bando).

	Tipologia prodotto	Prezzo unitario	Marca	Punteggio
1	Caffè decaffeinato			
2	Cappuccino normale/ con cioccolato/decaffeinato			
3	Latte/Latte macchiato			
4	Cioccolata			
5	Thè			
6	Espresso d'orzo/ macchiato			
7	Ginseng			
8	Lavazza Blue cialde			

Bevande Fredde Categoria C (max punti 5)

Il punteggio massimo (5 punti a prodotto) sarà attribuito alla ditta che avrà offerto il minor prezzo.

	Tipologia prodotto	Prezzo unitario	Marca	Punteggio
1	Acqua minerale naturale–cl.50 Acqua minerale gassata–cl.50			

Bevande Fredde Categoria D (max punti 21)

Il punteggio massimo (2 punti a prodotto) sarà attribuito alla ditta che avrà offerto il minor prezzo. Inoltre verranno assegnati 1 punto ad ogni prodotto di marca (secondo le marche riportate nel bando).

	Tipologia prodotto	Prezzo unitario	Marca	Punteggio
1	Coca cola (lattina cl.33)			
2	Sprite (lattina cl.33)			
3	Chinotto (lattina cl.33)			
4	Aranciata (lattina cl.33)			
5	The al limone/pesca (lattina/petcl.33)			
6	Succhi di frutta (tetrapak cl.25)			
7	Coca-cola light (lattina cl.33) Coca-cola Zero (lattina cl.33)			
8	Altro specificare:			

Snack monoporzione Categoria E (max punti23)

Il punteggio massimo (1punto a prodotto) sarà attribuito alla ditta che avrà offerto il minor prezzo. Inoltre verranno assegnati 1punto ad ogni prodotto di marca (secondo le marche riportate nel bando).

	Tipologia prodotto	Prezzo unitario	Marca	Punteggio
1	Brioche liscia			
2	Brioche alla marmellata			
3	Barretta di cioccolato			
4	Biscotti cioccolato			
5	Crostatina albicocca-cioccolato			
6	Fiesta			
7	Kinder cereali			
8	Kinder Bueno			
9	Wafer alla vaniglia/cioccolato			
10	Schiacciatine			
11	Cracker			
12	Tarallucci olio d'oliva			
13	Patatine			
14	Yogurt			
15	Tramezzini/piadine			
16	Alimento per celiaci specificare:			
17	Alimento per celiaci specificare:			
18	Mars/Twix/Kit Kat			

MARCHE TIPO:

BEVANDE CALDE: Lavazza, Illy, Mauro, Borbone, Segafredo, Splendid, Vergano;

BEVANDE FREDDE:

- SUCCHI DI FRUTTA: Zuegg, Yoga, Santal, Valfrutta, Derby, Skipper;
- THE FREDDO: Lipton, San Benedetto, Estathè, Beltè;
- ARANCIATA: San Pellegrino, Fanta;

SNACK:

- PATATINE: San Carlo, Pai, AmicaChips;
- MERENDINE: Mulino Bianco, Nestle', Bauli, Ferrero, Locker;
- CIOCCOLATO: Novi, Nestlè, Milka, Lindt;

YOGURT: Yomo, Granarolo, Danone, Muller, Parmalat, Nestlè;

Contributo annuale riconosciuto all'istituto

€.....	Euro
--------	------------

Capacità tecnica	Punteggio	Si	No
Manutenzione giornaliera ai distributori	10 punti		
Tempo di intervento per guasti-rifornimento entro le 4ore	7 punti		
Referenze presentate n. (punti1per referenza- max punti 4)			

Luogo _____, data ___/___/___

Timbro e firma per accettazione

(leggibile e per esteso)

ALLEGATO 4

Dichiarazione sostitutiva ai sensi d.p.r. 445/2000 e della legge 136 del 13 agosto 2010 "tracciabilità dei flussi finanziari".

Il sottoscritto _____

nato a _____ () il ___/___/___ residente a _____ ()

in via _____ C.F. _____

quale legale rappresentante dell'impresa:

Ragione sociale _____

Codice fiscale _____ Partita Iva _____

Indirizzo _____

- consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate;
- consapevole degli obblighi e delle sanzioni previste dalla L.136/2010;

Dichiara

- di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della L.136/2010 e s.m.i.;
- che gli estremi identificativi del conto corrente "dedicato" valevole per tutti i rapporti contrattuali con l'I.C. Via Bologna di Bresso sono i seguenti:

Banca _____

Agenzia _____

IBAN: _____

Intestato a _____

Generalità persone delegate ad operare:

Cognome e nome	Codice fiscale	Luogo di nascita

- che, qualora nel prosieguo dei rapporti contrattuali si dovessero registrare modifiche rispetto ai dati di cui sopra, la ditta si impegna a darne comunicazione entro 7 giorni.

Informativa ai sensi dell'art.13 del D.L.vo 196/2003

Ai sensi e per gli effetti dell'Art.13 del D.L.vo 196/2003 si informa che i dati personali raccolti nell'ambito della presente procedura verranno trattati al solo fine di ottemperare agli obblighi di cui alla L.136/2010 ed all'esecuzione del contratto.

I dati forniti saranno trattati nell'assoluto rispetto della normativa in materia di privacy: in ogni caso l'interessato può esercitare i diritti di cui agli artt. 7 e seguenti del D.L.vo 196/2003.

I

Il trattamento dei dati sarà effettuato tramite supporti cartacei ed informatici dal titolare, dal responsabile e dagli incaricati, con l'osservanza di ogni misura cautelativa che ne garantisca la riservatezza e la sicurezza.

Tutti i dati richiesti devono essere obbligatoriamente forniti dall'impresa ai fini degli adempimenti di legge; in difetto si potrà determinare l'impossibilità per l'ente di procedere al pagamento dei corrispettivi dovuti.

Mediante apposizione di timbro e firma si autorizza anche il trattamento e l'utilizzo dei dati ai sensi del d. lgs 196/2003.

(allegare copia del documento di identità del dichiarante)

Luogo _____, data ___/___/___

Timbro e firma per accettazione

(leggibile e per esteso)