



**Istituto Comprensivo Statale
VIA BOLOGNA BRESSO**
Scuole dell'Infanzia,
Scuole Primarie
Scuola secondaria di primo grado



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**
pon
2014-2020
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



CIG: Z17336B6CF

- ALBO

- SITO WEB

Oggetto: Avviso di selezione di Esperto esterno per l'attuazione del Progetto "CONVERSAZIONE IN LINGUA INGLESE POTENZIAMENTO L2" Scuola Primaria a.s. 2021/2022

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il piano dell'Offerta Formativa;

VISTO l'art. 43 c. 3 del D.L. 129/2018 che disciplina le norme relative al conferimento dei Contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa;

VISTI i progetti presentati dai docenti delle scuole dell'Istituto che prevedono per la loro realizzazione la presenza di esperti in aggiunta ai docenti di classe;

VISTA l'approvazione da parte del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto del Piano dell'Offerta Formativa triennale, che prevede ed autorizza l'esecuzione del **Progetto "CONVERSAZIONE LINGUA INGLESE POTENZIAMENTO L2" Scuola Primaria;**

CONSIDERATO che all'inizio del nuovo anno scolastico 2021/2022 si rende necessario procedere all'individuazione dei contraenti cui conferire i contratti di prestazione d'opera e/o l'incarico per l'arricchimento dell'offerta formativa;

CONSTATATO che presso l'Istituto non è possibile reperire personale, per mancanza delle specifiche professionalità richieste, come da Avviso interno prot. 5705/U del 13/10/2021;

INDICE

il bando per l'affidamento di incarichi al personale esterno all'istituzione Scolastica interessato per l'attuazione dei progetti a miglioramento e completamento dell'offerta formativa anno scolastico 2021/2022

Pertanto, ai sensi della legge 50/2016 s'invitano gli enti o gli esperti interessati all'affidamento di interventi per la realizzazione del progetto "**CONVERSAZIONE IN LINGUA INGLESE POTENZIAMENTO L2**" Scuola Primaria nell'**Istituto Comprensivo Via Bologna – BRESSO** a presentare domanda tramite compilazione dell'allegato A (parte integrante del bando) accompagnandola da un idoneo progetto, il curriculum vitae degli esperti coinvolti e ogni altra utile documentazione.

La procedura di affidamento della presente gara è stata registrata ai fini della tracciabilità prevista dalla legge 136/2010 e successive integrazioni presso l'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici (AVCP).

In relazione a quanto sopra, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, l'inserimento del numero CIG nell'offerta rappresenta un elemento obbligatorio, l'omissione comporta l'esclusione della partecipazione dell'offerente.

Le attività verranno realizzate soltanto a seguito di verifica delle disponibilità finanziarie dell'Istituto.

Ai fini della presentazione dell'offerta si riportano le seguenti condizioni:

1. Sintesi del progetto

Il bando è riferito alla realizzazione del seguente progetto:

Nome Progetto	n. lezioni da 60 minuti	Gruppi classe	n. partecipanti	Periodo
Conversazione Lingua inglese Plesso di Via BOLOGNA	20 ore	9	20 alunni cl. 3^A 19 alunni cl. 3^B 21 alunni cl. 3^C 19 alunni cl. 4^A 22 alunni cl. 4^B 21 alunni cl. 4^C 21 alunni cl. 5^A 23 alunni cl. 5^B 23 alunni cl. 5^C	Novembre 2021 - Maggio 2022

Conversazione Lingua inglese	20 ore	6	19 alunni cl. 3^A 19 alunni cl. 3^B 20 alunni cl. 4^A 19 alunni cl. 4^B 20 alunni cl. 5^A 20 alunni cl. 5^B	Novembre 2021 - Maggio 2022
Plesso di Via MARCONI				

Totale ore di lezione da erogare: n. 180 per il plesso di Via Bologna

Totale ore di lezione da erogare: n. 120 per il plesso di Via Marconi

La presente azione progettuale prevede il potenziamento dello studio della lingua inglese, variando ed arricchendo l'offerta formativa, stimolando la curiosità e favorendo la motivazione ad apprendere con **occasioni di conversazione ed uso pratico della lingua.**

Il progetto si svolgerà dalla fine del mese di novembre al mese di maggio e coinvolgerà 15 classi della scuola primaria, per un totale di N. 306 alunni circa secondo il seguente calendario:

	LUNEDI'	MARTEDI'	MERCOLEDI'	GIOVEDI'	VENERDI'
8:30 – 9:30	5^AM			4^B	
9:30 – 10:30	3^C	3^BM		4^A	5^B
10:30 - 11:30	3^A	3^AM	4^C	5^C	5^A
11:30 – 12:30			3^B		
14:30 – 15:30			4^AM		
15:30 – 16:30			4^BM	5^BM	

NOTA: 3^AM – 3^BM – 4^AM – 4^BM – 5^AM – 5^BM CLASSI DEL PLESSO DI VIA MARCONI

Obiettivi:

- ❖ Sviluppare le potenzialità degli alunni all'apprendimento della lingua inglese coinvolgendoli con attività ludiche.
- ❖ Migliorare le competenze comunicative orali (ascolto, comprensione, produzione) nell'ottica della certificazione linguistica internazionale.
- ❖ Arricchire e consolidare la conoscenza linguistica con una metodologia attiva e coinvolgente, attraverso la quale i bambini sperimentino l'inglese come lingua viva.
- ❖ Dare la possibilità ai bambini di sperimentare i diversi suoni e accenti della lingua inglese attraverso l'incontro didattico - ludico con insegnanti madrelingua.

❖ Sviluppare e migliorare la familiarità e l'autonomia nell'uso della lingua inglese, in particolare:

- migliorare la pronuncia e le abilità di comprensione e produzione orale;
- consolidare ed ampliare strutture e lessico, in base agli interessi specifici di ogni gruppo classe, ma anche alle indicazioni Ministeriali ed alle linee guida del Common European Framework.

I contenuti e le strutture linguistiche proposte dovranno accordarsi con quelli previsti nelle programmazioni annuali di lingua inglese elaborate dai docenti di ogni interclasse. Da prevedere mezz'ora di confronto con i docenti di ogni interclasse.

L'Istituto si riserva, in ogni caso, la possibilità di modificare la durata, la periodicità, gli aspetti organizzativi del progetto anche in base all'emergenza sanitaria.

2. Requisiti richiesti

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

1. essere madrelingua;
2. essere in possesso dei titoli culturali indicati nella sez. 1 del punto 5 seguente;
3. essere in possesso di esperienze di insegnamento indicate nella sez. 2 del punto 5 seguente;
4. essere in possesso di Certificazione valida per consentire l'accesso ai servizi e attività di cui all'art. 3, comma 1, del decreto-legge 23 luglio 2021, n 105.

Si richiede inoltre:

- a) la capacità di relazionarsi con bambini della scuola primaria;
- b) la disponibilità al confronto con gli insegnanti di classe: **prima** dell'inizio delle attività attraverso **almeno un incontro** di programmazione per modulare i contenuti e le tempistiche delle lezioni nel corso dell'anno attraverso il dialogo costante con i docenti e al termine delle attività un incontro di verifica;
- c) la disponibilità a effettuare gli incontri in orari e giorni compatibili con il buon funzionamento delle attività didattiche.

3. Presentazione delle domande

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice e indirizzata al Dirigente Scolastico, deve pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno Venerdì 22 Ottobre 2021** alla segreteria dell'Istituto Comprensivo Via Bologna – BRESSO - Via Bologna, 38 – 20091 BRESSO (MI) a mezzo posta o mediante consegna a mano.

Sulla busta, oltre all'intestazione del mittente ed all'indirizzo si dovrà riportare la seguente indicazione: **GARA per PROGETTO "CONVERSAZIONE IN LINGUA INGLESE POTENZIAMENTO L2" Scuola Primaria**

Non verranno prese in considerazione domande inviate con altri mezzi o pervenute oltre la data indicata (non fa fede il timbro postale).

4 Forma e contenuto delle domande

La domanda dovrà essere compilata in carta libera utilizzando esclusivamente il modulo allegato, corredata da curriculum sul modello europeo, scheda progetto, scheda finanziaria, che dovrà comprendere anche di eventuale materiale didattico necessario per lo svolgimento dell'attività proposte, e ogni altra documentazione ritenuta utile.

La domanda di partecipazione, resa nella forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000 con l'indicazione completa dei dati anagrafici di chi concorre, del domicilio, del codice fiscale, del titolo di studio, dell'attività e dell'ubicazione del proprio recapito professionale, dovrà contenere quanto segue:

- Dichiarazione di accettazione senza alcuna riserva di tutte le condizioni contenute nel presente avviso;
- Dichiarazione della propria disponibilità ad accettare l'incarico a decorrere dalla firma del contratto;
- Dichiarazione di regolarità contributiva e del conto dedicato, laddove necessario; in tal caso all'atto dell'affidamento dell'incarico dovrà, inoltre, essere dimostrata la regolarità contributiva del soggetto affidatario;
- Dichiarazione in autocertificazione del possesso dei titoli di cui ai punti 2 e 5;
- Curriculum in formato europeo;
- Offerta economica, in cifre e lettere (in busta chiusa separata);
- Progetto dettagliato;
- Patto di integrità (persone giuridiche).

Nel caso in cui alla selezione partecipi un'associazione o una cooperativa, la stessa dovrà indicare da subito il nome dell'esperto, la dichiarazione dei titoli posseduti dallo stesso ed il relativo curriculum vitae sempre in formato europeo.

Nel caso in cui alla selezione partecipi un dipendente della PA, prima del conferimento dell'incarico il professionista dovrà presentare l'autorizzazione a svolgere l'incarico e/o per la libera professione, rilasciata dall'ente di appartenenza.

5 Valutazione e aggiudicazione

La selezione delle domande è effettuata dalla Commissione giudicatrice nominata dal Dirigente Scolastico (RUP), alla quale è rimessa la valutazione delle offerte e la proposta di affidamento da sottoporre al RUP.

Nella valutazione dei curricula si terrà conto dei seguenti criteri, ove coerenti con i contenuti e gli obiettivi del progetto:

Complessivamente saranno attribuiti 100 punti così ripartiti:

Sez. 1: Titoli culturali e formativi (fino a un max di 40 punti)

Titoli culturali e professionali	Punteggio	Descrizione del titolo e riferimento alla pagina del C.V.	Da compilare a cura del Candidato (autovalutazione) punti	Da compilare a cura della Commissione punti
Diploma di Scuola Superiore Liceo Linguistico	Punti 2			
Diploma di laurea triennale I livello (non valutabile se possessori di laurea v.o. o di 5 anni)	Punti 5			
Diploma di laurea vecchio ordinamento o specialistica II livello coerente rispetto ai contenuti didattici del modulo formativo	Punti 10			
Master universitario nelle discipline attinenti l'attività richiesta	Punti 5			
Corso di perfezionamento universitario	Punti 2 (max 4)			
Partecipazione a corsi di formazione o aggiornamento specifici (specificare durata e date, solo se attinenti all'area di riferimento)	Punti 2 (max 4)			
Competenze certificate per docenti di lingua inglese (CELTA, TESOL, TOEFL etc)	Punti 2 (max 4)			
Competenze informatiche certificate (ECDL, EIPASS, ...)	Punti 2 (max 4)			
Pubblicazioni attinenti l'insegnamento della lingua inglese nella scuola dell'infanzia e primaria	Punti 1 (max 2)			

Sez 2: Esperienze lavorative e qualità della proposta progettuale (fino a un max di 40 punti)

Esperienze Lavorative	Punteggio	Da compilare a cura del Candidato (autovalutazione) punti	Da compilare a cura della Commissione punti
Attività di docenza di lingua inglese presso enti Certificatori accreditati (Trinity, British, Cambridge etc.)	Punti 1 (max 5)		
Attività di docenza della lingua inglese in progetti Pon e similari per alunni di scuola dell'infanzia e primaria	Punti 1 (max 5)		
Attività di docenza per la preparazione agli esami di certificazione della lingua inglese nella scuola primaria	Punti 2 (max 8)		
Esperienza lavorativa e/o professionale di collaborazioni con altri enti/ associazioni che operano nel settore di pertinenza.	Punti 2 (max 8)		
Esperienza in qualità di esaminatore per la certificazione presso enti accreditati	Punti 2 (max 6)		
Qualità della proposta progettuale (coerenza con il PTOF, metodologie didattiche attive, elementi migliorativi*)	Max 8 punti		

Per elementi migliorativi si intendono, per esempio, n° ore aggiuntive di programmazione e/o docenza rispetto a quelle richieste, elaborazione di un documento di valutazione ad hoc, ogni altro elemento ulteriore presente nel progetto e valutato positivamente da parte della commissione.

Sez 3 Offerta economica

Fino a un max di 20 punti a partire da una base d'asta al ribasso di euro 52,00 onnicomprensivo senza oneri aggiunti.

La valutazione delle offerte avverrà **lunedì 25/10/2021 alle ore 09.30** e la pubblicazione degli assegnatari dell'incarico avverrà entro **le ore 12.00 del giorno successivo** mediante avviso all'albo dell'Istituto e comunicazione diretta agli interessati.

L'aggiudicazione della gara sarà effettuata mediante il criterio selettivo dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs 50/2016 a favore dell'offerta che avrà totalizzato il maggior punteggio.

In caso di parità di punteggio la gara sarà aggiudicata alla ditta che avrà totalizzato un maggior punteggio rispetto al merito economico.

L'Istituto scolastico si riserva, comunque la facoltà di non pervenire all'aggiudicazione qualora venisse meno l'interesse pubblico o nel caso in cui nessuna delle offerte pervenute fosse ritenuta idonea.

6. **Impegni compresi nella retribuzione.**

Sono da intendersi compresi nella retribuzione i seguenti impegni, che devono essere dichiarati nell'offerta:

- la tutela della sicurezza degli alunni e il rispetto delle misure per la prevenzione del contagio da COVID-19;
- la partecipazione ad almeno un incontro di programmazione per ogni fascia dei contenuti atti a raggiungere obiettivo prefissato e di verifica della realizzazione delle attività;
- lo svolgimento di attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, un **test di valutazione in entrata, e uno finale**, materiale documentario; la predisposizione della relazione finale sull'intervento svolto;
- la collaborazione con il referente del progetto nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze acquisite.

7. **Modalità di pagamento**

L'incarico non costituisce rapporto di impiego ed il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione previa presentazione della seguente documentazione vistata dal Dirigente scolastico:

- relazione finale sull'attività svolta e sugli obiettivi raggiunti;
- dichiarazione di aver assolto il servizio assegnato con la calendarizzazione delle ore prestate controfirmate dal docente di riferimento;
- fattura elettronica (Codice Univoco F4RYHW) intestata a questo Istituto scolastico che si avvale della procedura Split payment.

La liquidazione sarà effettuata entro 30 giorni dal ricevimento dei documenti sopra indicati ovvero su provenienza fondi da parte dell'Ente erogatore. Eventuali ritardi di pagamento saranno tempestivamente comunicati all'interessato; detti ritardi non daranno origine ad oneri per l'istituto. Saranno liquidate solo le ore effettivamente prestate.

8 Riserve

L'istituzione scolastica si riserva il diritto, a suo insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione, qualora nessuna offerta sia conveniente o idonea riguardo all'oggetto e alle finalità del contratto.

L'istituzione scolastica si riserva, inoltre, la facoltà di aggiudicare l'incarico anche alla presenza di una sola offerta ritenuta valida riguardo all'oggetto e alle finalità del contratto.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure normative e dell'effettivo riscontro della disponibilità finanziaria, dal momento che le attività saranno realizzate con i finanziamenti di contributo volontario delle famiglie.

L'istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico a più docenti nel caso solo una/o non riuscisse a coprire tutte le ore richieste, nell'orario già predeterminato.

La Scuola si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata attivazione dei corsi previsti o nel caso di attivazione per un numero inferiore di ore, rispetto a quanto dichiarato nel bando.

Per esigenze organizzative l'avvio del servizio potrebbe essere posticipato senza che l'aggiudicatario abbia nulla da pretendere dall'Istituto Comprensivo, in questo caso slitterà automaticamente anche la conclusione del contratto.

Alla scadenza del contratto il rapporto è sciolto di diritto. E' facoltà dell'istituto recedere dal contratto nel caso di soppressione del servizio o variazione delle modalità gestionali dello stesso.

9 Casi di esclusione

Costituiscono casi di esclusione dalla partecipazione:

- Il mancato recapito dei plichi nei tempi e con le modalità indicate ai punti 3 e 4 del presente invito di partecipazione;
- La non idonea compilazione dei documenti inseriti nei plichi chiusi e sigillati;
- Negative esperienze pregresse presso l'istituzione scolastica (disguidi amministrativi, organizzazione, scarsa qualità dei risultati conseguiti, ecc...);
- Presenze di irregolarità contributive (es. omissione del DURC, se necessario) fiscali, amministrative;

- L'averne riportato condanne penali ovvero essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, in relazione agli artt. 600 bis, 600 ter, 600 quater, 600 quinquies e 609 undecies del codice penale, ovvero di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori.

10. **Privacy**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR 679/2016, si informa che i dati verranno trattati in relazione alle esigenze istituzionali, amministrative e contabili dell'istituto, anche con l'ausilio di mezzi elettronici o automatizzati.

La conseguenza di un eventuale rifiuto al trattamento dei dati comporta l'esclusione della partecipazione e dell'aggiudicazione.

I soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: il personale dell'istituto incaricato nel procedimento, i concorrenti che partecipano alla gara, le competenti prefetture ai fini della vigente normativa "Antimafia", ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241.

11. **Pubblicità**

Il presente bando viene:

- a) pubblicato all'albo della scuola;
- b) immesso in rete informatica reperibile al seguente indirizzo www.icb.edu.it

Per quanto non espressamente indicato nella presente procedura, valgono le norme del D.l. n. 129/2018

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico, dott. Davide Bassani.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Davide BASSANI